

### **Algemene voorwaarden**

Algemene voorwaarden van toepassing op de opdrachten verleend aan: G & J Droogtechniek, gevestigd te Rucphen, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

#### **A. Algemeen**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de wederpartij van Opdrachtnemer, handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van één of meer bepaalde Diensten en/of diensten en/of tot het leveren van één of meer producten.
2. Producten: alle denkbare producten verband houdende met droogtechniek, vochtbeheersing en persluchtbehandeling een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de producten zoals vermeld in de offerte.
3. Diensten: alle werkzaamheden, in welke vorm en hoegenaamd ook, waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeiend uit, danwel direct verband houdend met de opdracht worden verricht dan wel behoren te worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de offerte. Onder Diensten wordt eveneens verstaan de levering van Producten, het verrichten van onderhoud-, reparatie-, installatie- en calculatiewerkzaamheden en de verhuur van Producten.
4. Overeenkomst: elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten/leveren van één of meer Diensten door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, conform het bepaalde in de offerte.
5. Ondergeschikten: alle werknemers en medewerkers van Opdrachtnemer aan wie geen procuratie is verleend.
6. Werkplaats: de vestigingsplaats van Opdrachtnemer van waaruit hij de Diensten verricht/levert, alsmede overige ruimten/locaties die door Opdrachtnemer worden gebruikt ten behoeve van het verrichten/leveren van de Diensten vanuit de vestigingsplaats, waarbij geldt dat deze overige ruimten/locaties ook buiten de vestigingsplaats van Opdrachtnemer kunnen liggen.
7. Locatie: de plaats waar Opdrachtnemer in binnen- of buitenland de Diensten verricht met uitzondering van de Werkplaats.
8. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.

#### **B. Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten met en diensten van Opdrachtnemer, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt/zal verbinden om Diensten voor Opdrachtgever te verrichten/leveren.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.
3. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.

#### **C. Offerte**

1. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Offertes moeten worden beschouwd als een uitnodiging aan Opdrachtgever tot het doen van een aanbod. Tenzij anders aangegeven, zijn offertes van Opdrachtnemer niet langer geldig dan drie (3) maanden, te rekenen vanaf de datum van de offerte.
2. Opdrachtnemer kan niet aan zijn offerte worden gehouden indien Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.
4. Een door Opdrachtnemer opgestelde offerte geldt niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
5. Alle bij een offerte verstrekte tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen, schema's, modellen, berekeningen, maten, gewichten, vermogens en hoeveelheden zijn zo nauwkeurig mogelijk samengesteld. Deze opgaven zijn slechts bindend voor zover dit uitdrukkelijk wordt bevestigd.
6. In de offertes gaat Opdrachtnemer er van uit dat alle Producten in de gebruikelijke uitvoering geleverd kunnen worden en dat alle Diensten op de normale wijze kunnen worden verricht. Bijzondere eisen en omstandigheden dienen vooraf schriftelijk en voldoende gedetailleerd aan Opdrachtnemer te worden opgegeven. Opdrachtnemer zal dan in de aanbieding expliciet vermelden of en in hoeverre daarmee door Opdrachtnemer rekening is gehouden.
7. Aanbiedingen, alsmede door Opdrachtnemer (of in opdracht van Opdrachtnemer) vervaardigde tekeningen, technische omschrijvingen,

ontwerpen, schema's, modellen, berekeningen, maten, gewichten, vermogens en hoeveelheden zijn eigendom van Opdrachtnemer en mogen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet aan derden worden doorgegeven of ter inzage worden verstrekt. Indien door Opdrachtgever geen opdracht wordt verleend, dienen voornoemde stukken binnen veertien (14) dagen na een daartoe door Opdrachtnemer gedaan verzoek franco aan Opdrachtnemer te worden teruggezonden.

8. Indien een opdracht uitblijft, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor de gemaakte tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen, schema's, modellen, berekeningen, maten, gewichten, vermogens en hoeveelheden of een gedeelte daarvan bij Opdrachtgever in rekening te brengen, een en ander slechts indien Opdrachtnemer dit voor het uitbrengen van de offerte heeft bedongen en naar gebruik en redelijkheid en billijkheid berekend.
9. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor opdrachten en/of bestellingen en/of verzoeken tot het uitbrengen van offertes zonder opgaaf van redenen te weigeren.
10. Offertes kunnen zowel schriftelijk dan wel elektronisch per e-mail worden uitgebracht.

#### **D. Overeenkomst**

1. De Overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende offerte door Opdrachtnemer retour is ontvangen en ondertekend, dan wel op het moment dat Opdrachtgever elektronisch per e-mail akkoord heeft gegeven op de offerte.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd.
3. Eventueel later gemaakte aanvullingen en/of wijzigingen op de Overeenkomst zijn slechts mogelijk schriftelijk en met instemming van partijen. De schriftelijke wijziging en/of aanvulling zal aan de Overeenkomst worden gehecht.
4. Afspraken of overeenkomsten met Ondergeschikten van Opdrachtnemer binden Opdrachtnemer niet, tenzij deze afspraken of overeenkomsten door de directie van Opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd.
5. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de Overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
6. Voor Diensten waarvoor gezien hun aard en omvang geen offerte wordt verzonden, wordt de factuur tevens als offerte beschouwd, welke ook geacht wordt de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
7. Elke Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
8. Elke Overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat Opdrachtgever – uitsluitend ter beoordeling van Opdrachtnemer – voldoende kredietwaardig blijkt voor de geldelijke nakoming van de Overeenkomst.
9. Opdrachtnemer is gerechtigd bij of na de totstandkoming van de Overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van Opdrachtgever adequate zekerheid te eisen dat zowel aan de betalings- als aan de overige verplichtingen voldaan zal worden, welke zekerheid Opdrachtgever verplicht is te stellen. Of de door Opdrachtgever te stellen zekerheid adequaat is, is ter uitsluitende beoordeling van Opdrachtnemer.
10. Opdrachtnemer is gerechtigd bij of na de totstandkoming van de Overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van Opdrachtgever een voorschot, van welke grootte dan ook, te verlangen, welk voorschot Opdrachtgever alsdan verplicht is te voldoen. Opdrachtnemer zal hiervoor een factuur naar Opdrachtgever sturen.
11. Opdrachtgever is zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer niet gerechtigd de uit een Overeenkomst voortvloeiende rechten op door Opdrachtnemer te verrichten Diensten over te dragen aan derden.
12. Annulering van een Overeenkomst door Opdrachtgever die ziet op de het verrichten van Diensten is uitsluitend mogelijk, indien zulks schriftelijk dan wel per e-mail geschiedt voor de overeengekomen datum van aanvang van de Diensten en Opdrachtnemer met deze annulering schriftelijk instemt. Met inachtneming van het hierna bepaalde zullen in geval van annulering te allen tijde alle eventueel gemaakte voorbereidingskosten door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht. Bij annulering van de Overeenkomst is Opdrachtgever, naast eventueel gemaakte voorbereidingskosten als hiervoor bedoeld, de volgende annuleringskosten verschuldigd:
  - bij annulering tot dertig (30) dagen voor de overeengekomen datum van aanvang van de Diensten: 15% van het verschuldigde totaalbedrag als genoemd in de Overeenkomst;
  - bij annulering tot twee (2) weken voor de overeengekomen datum van aanvang van de Diensten: 50% van het verschuldigde totaalbedrag als genoemd in de Overeenkomst;
  - bij annulering korter dan twee (2) weken voor de overeengekomen datum van aanvang van de Diensten: 100% van het verschuldigde totaalbedrag als genoemd in de Overeenkomst.



13. De financiële verplichtingen van Opdrachtnemer jegens derden, verband houdende met de geannuleerde Overeenkomst, welke door Opdrachtnemer moeten worden nagekomen, waaronder begrepen doch niet uitsluitend ingekochte of bestelde materialen, zullen eveneens volledig aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
14. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden ten gevolge van opzegging van de Overeenkomst.
15. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde Diensten door derden te laten verrichten.

#### E. Gegevens Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en Bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtgever staat er jegens Opdrachtnemer voor in dat de door hem aan Opdrachtnemer verstrekte Bescheiden in overeenstemming zijn met de feiten. Opdrachtnemer is dan ook niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
4. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde Bescheiden, behoudens het bepaalde onder J lid 1, aan deze geretourneerd.

#### F. Tarieven

1. Elke prijsopgave geschiedt onder voorbehoud van prijswijziging, tenzij het tegendeel schriftelijk is overeengekomen.
2. Tenzij anders vermeld, zijn de prijzen van Opdrachtnemer:
  - gebaseerd op de ten tijde van de aanbiedings- c.q. orderdatum geldende hoogte van inkooprijzen;
  - exclusief BTW, in- en uitvoerrechten, andere belastingen, overige van overheidswege opgelegde heffingen;
  - exclusief verzend- transport- en portkosten en transportverzekering;
  - exclusief brandstof, reis- en verblijfskosten;
  - vermeld in euro's. Indien vermeld in een andere valuta, worden eventueel in het tijdvak tussen offerte en levering optredende koerswijzigingen t.o.v. de euro doorberekend.
3. Indien de in het vorige lid genoemde kostprijsfactoren een verhoging ondergaan gedurende het tijdvak gelegen tussen de datum van de offerte en de aanvangsdatum van de Diensten, zal de prijsopgave, met inachtneming van eventuele wettelijke voorschriften, door Opdrachtnemer dienovereenkomstig worden verhoogd.
4. Opdrachtnemer is bevoegd om eventuele kosten, verband houdende met aantoonbare meerdere Diensten dan voorzien of met het feit dat op andere dan gebruikelijke uren gewerkt moest worden of vertraging buiten de schuld van Opdrachtnemer in de uitvoering van de Diensten, boven de overeengekomen prijs in rekening te brengen. Ook is Opdrachtnemer bevoegd om de component arbeidsloon te indexeren, en de aldus berekende hogere arbeidskosten in rekening te brengen.
5. Indien Opdrachtgever tijdens de uitvoering van de Overeenkomst meer Diensten verlangt dan wel (de) Diensten voor een langere periode verlangt dan overeengekomen is en Opdrachtnemer in staat is aan deze wens te voldoen, zal een en ander schriftelijk in een supplement bij de Overeenkomst worden vastgelegd. Eerst na ondertekening van het supplement zullen de additionele Diensten worden verleend. De additionele Diensten dienen te worden betaald overeenkomstig het in artikel O bepaalde.

#### G. Aanvangsdatum en (op)levering

1. De Diensten kunnen worden verricht zowel in de Werkplaats als op Locatie.
2. Voor de in de Overeenkomst genoemde termijnen voor de Diensten geldt dat deze betreffen:
  - a) Diensten in de Werkplaats: periode van het moment waarop de Producten in de Werkplaats van Opdrachtnemer aankomen/worden afgeleverd tot het moment dat de Producten de Werkplaats weer verlaten. Het transport maakt derhalve geen onderdeel uit van de termijn.
  - b) Diensten op Locatie: periode gedurende welke Opdrachtnemer de Diensten op de Locatie verricht, alsmede de reistijd van Opdrachtnemer om de Locatie te bereiken, tenzij uit de offerte uitdrukkelijk anders blijkt.
3. Onder aanvangsdatum wordt verstaan de in de Overeenkomst bepaalde datum waarop de Diensten aanvangen.
4. Onder (op)leveringsdatum wordt verstaan de in de Overeenkomst bepaalde datum waarop de Diensten worden opgeleverd c.q. de Producten voor Opdrachtgever ter beschikking moeten zijn.
5. De opgave van aanvangsdata en (op)leveringsdata geschieden altijd bij benadering. Deze aanvangsdata en (op)leveringsdata zijn derhalve indicatief en zijn nimmer fatale termijnen.

6. Een overeengekomen aanvangsdatum en (op)leveringsdatum gaat pas in nadat alle noodzakelijke gegevens in het bezit van Opdrachtnemer zijn en de betaling, indien en voor zover deze bij de opdracht moet geschieden, is verricht, dan wel de gevraagde zekerheid c.q. het gevraagde voorschot is verstrekt.
7. Opdrachtnemer is verplicht de opgegeven aanvangsdatum en (op)leveringsdatum zoveel mogelijk in acht te nemen, doch is in geen enkel opzicht aansprakelijk voor overschrijding daarvan.
8. Overschrijding van de opgegeven aanvangsdatum en (op)leveringsdatum verplichten Opdrachtnemer niet tot enige vergoeding, en geven Opdrachtgever niet het recht de Overeenkomst te annuleren of te ontbinden.
9. Opdrachtnemer heeft het recht op verschuiving van de aanvangsdatum en/of verschuiving/verlenging van de (op)leveringsdatum indien door overmacht, door voor rekening van Opdrachtgever komende omstandigheden of door wijzigingen van de Overeenkomst dan wel in de voorwaarden van uitvoering van de Overeenkomst niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat de Diensten op de genoemde (op)leveringsdatum worden (op)geleverd.
10. Indien de aanvang of de voortgang van de Diensten wordt vertraagd door factoren waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is, dienen de daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende schade en kosten door Opdrachtgever te worden vergoed.
11. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat de Diensten met behoud van spoed kunnen aanvangen, onder meer door de Locatie goed bereikbaar te maken voor Opdrachtnemer's personeel en aan te voeren materialen. Voorts zorgt Opdrachtgever ervoor dat Opdrachtnemer zijn Diensten ongestoord en op het overeengekomen tijdstip kan verrichten en dat hij bij de uitvoering van de Diensten de beschikking krijgt over de benodigde voorzieningen waaronder gas, water elektriciteit.
12. Opdrachtgever moet ervoor zorgen dat alle vergunningen, ontheffingen en andere beschikkingen die noodzakelijk zijn om de Diensten uit te kunnen voeren, tijdig zijn verkregen.
13. Opdrachtgever draagt het risico en is aansprakelijk voor schade in verband met verlies, diefstal, verbranding en beschadiging van zaken van Opdrachtnemer zoals gereedschappen, voor de uitvoering van de Diensten bestemde materialen of bij de Diensten gebruikt materieel die zich bevinden op de locatie van Opdrachtgever waar de Diensten worden verricht.
14. Indien uitvoering van de Diensten op verzoek van Opdrachtgever binnen een kortere termijn dan is overeengekomen plaatsvindt, zijn de daaraan verbonden extra kosten voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal een specificatie van die kosten aan Opdrachtgever doen toekomen.
15. Indien de voorbereiding tot de Diensten (mede) afhankelijk is van de door Opdrachtgever krachtens de Overeenkomst te verstrekken gegevens als bedoeld in lid 6 van dit artikel, aanwijzingen e.d. en Opdrachtgever te dier zake haar verplichtingen, ongeacht de oorzaak, niet tijdig nakomt, worden overeengekomen aanvangsdata en (op)leveringsdata zo mogelijk dienovereenkomstig gewijzigd.
16. Werkzaamheden in gedeelten (deelwerkzaamheden) of levering in gedeelten (deelleveringen) is steeds toegestaan. Indien Opdrachtnemer de werkzaamheden in delen zal verrichten / de bestelde order in delen zal leveren, zal iedere deelwerkzaamheid/deellevering apart worden gefactureerd. De bepaling van artikel O is eveneens hier van op toepassing.
17. Indien Opdrachtnemer niet in staat is een volgende deelwerkzaamheid/deellevering na te komen, ontslaat dit Opdrachtgever niet van de plicht om de openstaande bedragen van de vorige deelwerkzaamheid/deellevering te voldoen.
18. Opdrachtgever is verplicht de geleverde Producten terstond bij ontvangst zowel kwantitatief als kwalitatief te controleren. Eventuele tekorten of beschadigingen dienen overeenkomstig artikel I van deze voorwaarden aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
19. Opdrachtnemer is bevoegd voor de realisering van een levering derden in te schakelen.
20. Wanneer het/de Product(en) na het verstrijken van de (op)leveringsdatum door Opdrachtgever niet zijn afgenomen, staan zij te zijner beschikking opgeslagen en voor zijn rekening en risico. Als gevolg van het niet op de overeengekomen datum afnemen van de Producten, zal door Opdrachtnemer opslagkosten worden berekend. Indien Opdrachtgever het/de Product(en) niet binnen veertien (14) dagen na de overeengekomen leveringsdatum afneemt, is Opdrachtnemer gerechtigd het/de Product(en) aan een derde partij te verkopen. Opdrachtgever blijft de koopsom, vermeerderd met rente en kosten bij wege van schadevergoeding verschuldigd.

#### H. Transport

1. Indien Opdrachtgever Opdrachtnemer, zonder nadere aanwijzing, verzoekt de Producten te verzenden, wordt de wijze van verzending en verpakking door Opdrachtnemer als goed huisvader/koopman bepaald.
2. Tenzij anders overeengekomen geschiedt levering van zaken af bedrijf/magazijn, waaronder te verstaan de Werkplaats. Het vervoer van de Producten geschiedt voor risico van Opdrachtnemer. Het risico van de



## G & J Droogtechniek

Producten gaat op Opdrachtgever over op het tijdstip waarop het/de Product(en) juridisch/feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aan te wijze derde wordt/worden gebracht.

3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 van dit artikel geldt dat indien Opdrachtgever Producten naar de Werkplaats van Opdrachtgever stuurt ter reparatie of retour, het transport van deze Producten voor rekening en risico van Opdrachtgever geschiedt. Dit betekent dat het risico van verzending van Opdrachtgever naar Opdrachtgever bij Opdrachtgever ligt tot aan het moment van aflevering van de Producten in de Werkplaats.
4. Opdrachtgever dient bij aankomst van de Producten te controleren op gebreken en het correct functioneren van de Producten. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtgever voor elke aansprakelijkheid, voortvloeiende uit schade of niet deugdelijk functioneren van de Producten toegebracht aan Opdrachtgever of derden, ontstaan tijdens het vervoer van de Producten, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtgever.
5. Opdrachtgever doet Opdrachtgever telefonisch of schriftelijk (mag ook per e-mail) mededelen dat verzending van de Producten heeft plaatsgevonden. Hetzelfde geldt voor Opdrachtgever voor verzending van de Producten van Opdrachtgever naar Opdrachtgever.
6. Eventuele schade toegebracht aan Opdrachtgever of derden tengevolge van te late levering, kan nimmer op Opdrachtgever worden verhaald.

### I. Klachtenregeling/reclames

1. Een reclame met betrekking tot een factuur (bedrag) dient schriftelijk dan wel per e-mail binnen vijf (5) dagen na factuurdatum aan Opdrachtgever kenbaar te worden gemaakt.
2. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de door haar te verrichten Diensten nauwgezet worden uitgevoerd en dat de door haar te leveren Producten van deugdelijke kwaliteit zijn.
3. De door Opdrachtgever te leveren Producten voldoen aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan op het moment van levering redelijkerwijs gesteld kunnen worden en waarvoor zij bij normaal gebruik zijn bestemd.
4. Opdrachtgever is gehouden de geleverde Producten / de verrichte Diensten te (doen) onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat de Producten hem ter beschikking worden gesteld respectievelijk de desbetreffende Diensten zijn uitgevoerd. Daarbij behoort Opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en/of kwantiteit van de geleverde Producten en/of verrichte Diensten overeenstemt met hetgeen is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen.
5. Eventuele gebreken dienen zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen acht (8) dagen na het moment dat de Producten hem ter beschikking worden gesteld respectievelijk de desbetreffende Diensten zijn uitgevoerd schriftelijk, dan wel per e-mail aan Opdrachtgever te worden gemeld. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek aan het/de geleverde Product(en) / de verrichte Diensten redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, dient Opdrachtgever dit terstond, doch in ieder geval uiterlijk binnen veertien (14) dagen na ontdekking daarvan aan Opdrachtgever kenbaar te maken.
6. De melding dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van het gebrek te bevatten, zodat Opdrachtgever in staat is adequaat te reageren. Opdrachtgever dient Opdrachtgever voldoende in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.
7. Opdrachtgever draagt de kosten van een herstelzending indien blijkt dat het/de geleverde Product(en) niet overeenkomt/overeenkomen met hetgeen tussen partijen is overeengekomen en niet voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen.
8. Na het constateren van enig gebrek of tekort aan een Product is Opdrachtgever verplicht om het gebruik van het desbetreffende Product onmiddellijk te staken en voorts al het redelijkerwijs mogelijke te doen en/of laten ter voorkoming van (verdere) schade.
9. Indien Opdrachtgever tijdig reclameert, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. Opdrachtgever blijft in dat geval ook gehouden tot betaling van de tussen Opdrachtgever en Opdrachtgever overeengekomen vergoeding.
10. Na het verstrijken van de termijnen, genoemd in de leden 1 en 5 van dit artikel, wordt Opdrachtgever geacht de geleverde Producten, respectievelijk de verrichte Diensten, respectievelijk de factuur te hebben goedgekeurd. Alsdan worden klachten/reclames niet meer in behandeling genomen en komt Opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
11. Het indienen van een klacht/reclame ontslaat Opdrachtgever nimmer van zijn elders in deze voorwaarden omschreven betalingsverplichtingen jegens Opdrachtgever.
12. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde van Opdrachtgever daardoor gevallen, integraal voor rekening van Opdrachtgever.
13. In geval van een gerechtvaardigde reclame heeft Opdrachtgever het recht, de gereclameerde Producten / de verrichte Diensten te herstellen dan wel de Producten door andere zaken conform bestelling te vervangen (remplacerecht). In geval van vervanging is Opdrachtgever, zulks na voorafgaande toestemming van Opdrachtgever, gehouden om het/de

vervangen Product(en) aan Opdrachtgever te retourneren en het eigendom daarover aan Opdrachtgever te verschaffen.

### J. Retentierecht

1. Opdrachtgever kan het retentierecht uitoefenen, indien en voor zolang als:
  - Opdrachtgever de kosten van de Diensten niet of niet in zijn geheel voldoet;
  - Opdrachtgever de kosten van eerdere Diensten niet of niet in zijn geheel voldoet;
  - Opdrachtgever andere vorderingen die voortvloeien uit de contractuele relatie met Opdrachtgever niet of niet geheel voldoet.
2. Opdrachtgever kan het retentierecht ook uitoefenen indien het geschil ter zake van de Diensten aanhangig is gemaakt bij de daartoe bevoegde rechter als genoemd in artikel T.
3. Opdrachtgever kan het retentierecht niet uitoefenen indien Opdrachtgever voldoende zekerheid heeft gesteld.

### K. Overmacht

1. In geval van overmacht heeft Opdrachtgever het recht zonder rechterlijke tussenkomst de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten, dan wel de Overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden, zonder dat Opdrachtgever daardoor tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.
2. Onder overmacht wordt te dezen verstaan: elke omstandigheid waardoor nakoming van de Overeenkomst redelijkerwijs door Opdrachtgever niet meer van Opdrachtgever kan worden verlangd. In ieder geval doch niet uitsluitend wordt onder overmacht begrepen: oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, watersnood, waterschade, molest, brand, bedrijfsbezetting, werkstaking, uitsluiting, bovenmatig ziekteverzuim van Opdrachtgever's personeel, transportmoeilijkheden, onvoorziene technische complicaties, bedrijfsstoringen bij Opdrachtgever c.q. bij haar leveranciers, wanprestaties door haar leveranciers, alsmede overheidsmaatregelen waaronder in ieder geval in- en uitvoerverboden en contingententeringen.
3. Indien niet nakoming van de verplichting langer dan **3** maanden duurt, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade en kosten aan de andere partij.
4. Indien Opdrachtgever bij het intreden van een situatie van overmacht al gedeeltelijk aan haar uit een Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen heeft voldaan, is Opdrachtgever gerechtigd de reeds verrichte prestaties afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

### L. Eigendomsvoorbehoud

1. Opdrachtgever blijft eigenaar van alle aan Opdrachtgever afgeleverde Producten totdat de koopprijs voor al deze Producten geheel is voldaan. Indien Opdrachtgever in het kader van (verkoop)overeenkomsten ten behoeve van Opdrachtgever door Opdrachtgever te vergoeden Diensten verricht, geldt het eigendomsvoorbehoud totdat Opdrachtgever ook vorderingen betrekking hebbende op deze Diensten van Opdrachtgever geheel heeft voldaan. Tevens geldt de voorbehouden eigendom voor de vorderingen, die Opdrachtgever tegen Opdrachtgever mocht verkrijgen wegens tekortschieten van Opdrachtgever in een of meer van zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever.
2. Zolang het eigendom niet op Opdrachtgever is overgegaan, mag deze de Producten niet verpanden, aan derden in gebruik geven of anderszins ten behoeve van derden bezwaren. Opdrachtgever dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem mag worden verwacht om de eigendomsrechten van Opdrachtgever veilig te stellen.
3. Opdrachtgever is gehouden de onder eigendomsvoorbehoud afgeleverde Producten met de nodige zorgvuldigheid en als herkenbaar eigendom van Opdrachtgever te bewaren.
4. Opdrachtgever is verplicht de Producten voor de duur van de voorbehouden eigendom tegen brand-, ontploffings- en waterschade alsmede tegen diefstal te verzekeren en de polissen van deze verzekeringen aan Opdrachtgever op eerste verzoek ter inzage te geven. Op eerste verzoek van Opdrachtgever daartoe zal Opdrachtgever alle rechten op de betrokken verzekeraars in dit verband cederen aan Opdrachtgever.
5. Indien Opdrachtgever in de nakoming van zijn betalingsverplichtingen jegens Opdrachtgever tekortschiet of Opdrachtgever goede grond geeft te vrezen dat hij in die verplichtingen zal tekortschieten, is Opdrachtgever gerechtigd de onder eigendomsvoorbehoud afgeleverde Producten terug te nemen.
6. Opdrachtgever geeft reeds nu onvoorwaardelijk en onherroepelijk toestemming aan Opdrachtgever dan wel aan en door haar aan te wijzen derde om, in alle gevallen waarin Opdrachtgever haar eigendomsrechten wil uitoefenen, al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van Opdrachtgever zich dan zullen bevinden en de Producten aldaar mee te nemen.



7. Na terugnemering zal Opdrachtgever worden gecrediteerd voor de marktwaarde, tot een maximum van de oorspronkelijke koopprijs, verminderd met kosten die Opdrachtnemer door en voor terugnemering heeft gemaakt.
8. In geval van beslag, surseance van betaling of faillissement van Opdrachtgever, zal Opdrachtgever onmiddellijk de beslagleggende deurwaarder, de bewindvoerder of de curator wijzen op de eigendomsrechten van Opdrachtnemer. Opdrachtgever staat er voor in dat een beslag op de afgeleverde Producten direct wordt opgeheven.

#### **M. Huur**

1. Indien Opdrachtgever één of meer Producten van Opdrachtnemer wenst te huren, zullen de voorwaarden van de huur worden vastgelegd in een separate huurovereenkomst. De voorwaarden als genoemd in dit artikel en deze algemene voorwaarden zijn eveneens op alle huurovereenkomsten van toepassing.
2. De huurprijs van gehuurde Producten omvat uitsluitend, tenzij het tegendeel is overeengekomen, de prijs voor de huur van Producten en toebehoren, exclusief verbruikskosten (brandstof, energie, etc.) en wordt altijd voor een hele dag, week of maand in rekening gebracht. Ook wanneer de Producten niet gebruikt worden tijdens de huurperiode, is Opdrachtgever huur aan Opdrachtnemer verschuldigd.
3. Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat de locatie waarin/bij/op de gehuurde Producten moet worden opgesteld te allen tijde goed bereikbaar is voor alle gangbare wegtransportmiddelen.
4. Opdrachtgever verplicht zich de Producten gedurende de huurperiode in goede staat te houden o.a. d.m.v. dagelijkse controle op werking van de Producten en indien van toepassing leging van de water opvangbakken. Oneigenlijk gebruik van de Producten is niet toegestaan.
5. Opdrachtnemer is bevoegd gedurende de overeengekomen huurperiode te allen tijde controle op het gehuurde uit te oefenen of laten uitvoeren.
6. Gedurende de gehele huurperiode dient Opdrachtgever het gehuurde te verzekeren tegen brand-, ontplofings- en waterschade alsmede tegen diefstal op basis van nieuwwaarde. Op eerste verzoek van Opdrachtnemer zal Opdrachtgever een kopie van de polissen van deze verzekeringen aan Opdrachtnemer ter inzage geven.
7. Voor stilstand veroorzaakt door een storing of defect aan de Producten of toebehoren geldt een reductie van de huurprijs vanaf het moment waarop de storing/het defect aan Opdrachtnemer is gemeld, mits de stilstand ten minste 24 uur heeft geduurd. De reductie geldt voor de duur van de storing (vanaf 24 uur) en is gelijk aan de verschuldigde huurprijs over die periode, gerekend in hele dagen. Storingen en defecten dienen onmiddellijk na het ontdekken ervan bij Opdrachtnemer te worden gemeld. Opdrachtnemer dient gedurende de gehele periode van 24 uur volgend op de melding in de gelegenheid te worden gesteld de storing/het defect te verhelpen. Opdrachtgever zal aan Opdrachtnemer te allen tijde toegang verlenen tot het gehuurde. Reductie wordt niet gegeven indien de storing voortvloeit uit het onzorgvuldig handelen van de Opdrachtgever.

#### **N. Garanties**

1. Op de door Opdrachtnemer verkochte en geleverde Producten zijn de navolgende garantiebepalingen van toepassing.
2. De garantie op de door Opdrachtnemer verkochte en geleverde Producten geldt voor een periode van twaalf (12) maanden na levering, tenzij anders overeengekomen. Voor wat betreft door Opdrachtnemer gerepareerde (onderdelen van) Producten geldt een garantietermijn van drie (3) maanden na reparatie. Indien Opdrachtnemer Producten aan Opdrachtgever aflevert, welke Opdrachtnemer van haar toeleveranciers heeft verkregen, is Opdrachtnemer nimmer tot een verdergaande garantie of aansprakelijkheid ten opzichte van Opdrachtgever gehouden, dan waarop Opdrachtnemer ten opzichte van haar toeleverancier aanspraak kan maken.
3. Iedere vorm van garantie komt te vervallen indien een gebrek is ontstaan als gevolg van of voortvloeit uit onoordeelkundig of oneigenlijk gebruik daarvan, onjuiste opslag of onderhoud daaraan door Opdrachtgever en/of door derden wanneer, zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, Opdrachtgever en/of derden aan de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde Producten wijzigingen hebben aangebracht danwel hebben getracht aan te brengen, daaraan andere zaken werden bevestigd die daaraan niet bevestigd dienen te worden of indien deze werden ver- of bewerkt op een andere dan de voorgeschreven wijze. Opdrachtgever komt evenmin aanspraak op garantie toe indien het gebrek is ontstaan door of het gevolg is van omstandigheden waar Opdrachtnemer geen invloed op kan uitoefenen, daaronder begrepen weersomstandigheden.

#### **O. Betaling**

1. Betaling van het aan Opdrachtgever gefactureerde bedrag dient, tenzij partijen anders overeenkomen, te geschieden binnen dertig (30) dagen na de factuurdatum, in euro's, door middel van stortingen ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening en zonder enig recht op korting of verrekening. De door de bank/giro aangegeven valutadatum is bepalend en wordt als betalingsdatum aangemerkt.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor in lid 1 genoemde termijn, dan wel een in afwijking daarvan tussen partijen overeengekomen termijn heeft betaald, raakt hij bij het verstrijken van die termijn terstond van

rechtswege in verzuim en is hij, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, over het gefactureerde bedrag vanaf dat moment de wettelijke handelsrente, en indien deze niet geldt, de gewone wettelijke rente verschuldigd tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtgever heeft.

3. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van buitengerechtigde incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 125,-.
4. Opdrachtgever is nimmer bevoegd tot verrekening van het door hem aan Opdrachtnemer verschuldigde.

#### **P. Geheimhouding**

1. Onverminderd het bepaalde in deze voorwaarden zijn partijen verplicht, zowel gedurende de looptijd van de Overeenkomst, als daarna, vertrouwelijke informatie die hen ter kennis komt geheim te houden en deze op geen enkele wijze aan derden bekend te maken en/of in gebruik te geven en slechts te gebruiken voor het doel waarvoor deze hen ter beschikking is gesteld. Onder derden worden mede begrepen alle personen werkzaam in de organisatie van partijen die niet noodzakelijkerwijs op de hoogte dienen te worden gesteld van de informatie.
2. De verplichtingen van partijen tot geheimhouding gelden niet indien zulke mededelingen of openbaring zijn vereist in verband met de uitvoering van de verplichtingen van partijen op basis van de Overeenkomst en/of partijen daartoe verplicht zijn op basis van wet- en regelgeving, een uitvoerbaar verklaarde rechterlijke uitspraak of een bestuursbesluit.

#### **Q. Opschorting en ontbinding van de overeenkomst**

1. Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig door Opdrachtgever zijn voldaan.
2. Opdrachtnemer kan de Overeenkomst terstond en met directe ingang ontbinden zonder dat enige rechterlijke tussenkomst zal zijn vereist, door middel van een aangetekende brief aan Opdrachtgever, indien:
  - a. Opdrachtgever tekort schiet in de nakoming van één van haar verbintenissen uit hoofde van de Overeenkomst en ondanks een schriftelijke ingebrekestelling niet alsnog binnen veertien (14) dagen haar verplichtingen is nagekomen, tenzij nakoming reeds blijvend onmogelijk is in welk geval geen ingebrekestelling is vereist, en tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze ontbinding met haar gevolg niet rechtvaardigt;
  - b. Opdrachtgever in staat van surseance of faillissement is verklaard of een verzoek daartoe is ingediend;
  - c. Opdrachtgever wordt ontbonden, althans het besluit hiertoe is genomen;
  - d. er beslag op een substantieel deel van de goederen van Opdrachtgever is gelegd, of Opdrachtgever niet langer het vrije beheer over zijn vermogen heeft, en dit beslag Opdrachtgever ernstig belemmert bij de uitvoering c.q. nakoming van de Overeenkomst;
  - e. na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
  - f. Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
  - g. indien door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
  - h. indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd;
  - i. Opdrachtgever overgaat tot staking of overdracht van zijn/haar bedrijf of een belangrijk gedeelte daarvan, dan wel overgaat tot wijziging in de doelstelling van zijn/haar bedrijf.
3. Indien de ontbinding aan Opdrachtgever toerekenbaar is, is Opdrachtnemer gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
4. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn alle (resterende) openstaande vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en Overeenkomst.



#### **R. Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtnemer zal zijn Diensten naar beste kunnen verrichten / haar Producten naar beste kunnen leveren en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van hem kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat Opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
2. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe door Opdrachtgever geleden schade, welke voort zou kunnen vloeien uit Overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever op grond waarvan Opdrachtnemer aan Opdrachtgever één of meer Producten levert en/of één of meer bepaalde Diensten verricht, voor zover in deze algemene voorwaarden bepaald.
3. De door Opdrachtnemer te betalen schadevergoeding wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever op grond waarvan Opdrachtnemer aan Opdrachtgever één of meer Producten levert en/of één of meer bepaalde Diensten verricht, zal, indien Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor die schade steeds beperkt zijn tot het bedrag dat in het desbetreffende geval wordt uitbetaald op grond van de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat ingevolge de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar(s) komt.
4. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door de verzekeraar(s) plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot ten hoogste eenmaal het (factuur)bedrag dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening is gebracht conform de Overeenkomst voor de verrichte Werkzaamheden / geleverde Producten waarin de oorzaak van de schade is gelegen, zulks te allen tijde met een maximum van € 10.000,- inclusief BTW.
5. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot vergoeding van indirecte schade, gevolgschade en vervolgschade waaronder mede begrepen bedrijfsschade, milieuschade, gederfde winst, gemiste besparingen en immateriële schade van Opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, welke het gevolg is van of op andere wijze verband houdt met, een fout in de uitvoering van de Diensten door Opdrachtnemer.
6. Met inachtneming van het elders in deze voorwaarden gestelde is Opdrachtnemer in ieder geval niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onoordeelkundig gebruik van het/de geleverde Product(en) of door het gebruik daarvan voor een ander doel dan waarvoor het naar objectieve maatstaven geschikt is.
7. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor materialen welke van diens leveranciers afkomstig zijn.
8. De aansprakelijkheidsbeperking van Opdrachtnemer als genoemd in dit artikel geldt niet indien aan de zijde van Opdrachtnemer sprake is van opzet of grove schuld.
9. Indien Opdrachtnemer Diensten heeft verricht voor een buitenlandse Opdrachtgever, dan is Opdrachtnemer niet aansprakelijk indien de Producten niet voldoen aan de eisen, normen en voorschriften die worden gesteld door de Wet of overige bepalingen en voorschriften van dat betreffende land.
10. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer vrijwaren en/of schadeloos stellen voor alle inbreuken op vergunningen of wettelijke voorschriften en reglementen voor zowel binnen- als buitenland.
11. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden ten gevolge van ontbinding van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op grond van het bepaalde in artikel Q lid 2 van deze voorwaarden.
12. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de door haar ingeschakelde derden.
13. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade geleden bij overschrijding van een termijn als bedoeld in artikel G.
14. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer gaat nooit verder dan bepaald in deze algemene voorwaarden, ongeacht of sprake is van vorderingen uit hoofde van een Overeenkomst of uit andere hoofde, met name onrechtmatige daad.
15. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de gebrekkige Producten en/of Diensten.
16. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan Opdrachtnemer toerekenbaar is. Indien Opdrachtnemer uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is Opdrachtgever gehouden Opdrachtnemer zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Opdrachtnemer, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Opdrachtnemer en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van Opdrachtgever.

#### **S. Intellectuele eigendomsrechten**

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten, al dan niet met inschakeling van derden, te verstrekken, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

#### **T. Uitleg van de algemene voorwaarden, rechts- en forumkeuze en wijziging voorwaarden**

1. Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld in het Nederlands als in het Engels. Bij eventuele geschillen over de uitleg van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst beslissend.
2. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
3. Alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden met uitsluiting van alle gerechtelijke instanties beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de Opdrachtnemer zijn woonplaats heeft.
4. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht deze voorwaarden te wijzigen en/of aan te vullen.
5. Wijzigingen en/of aanvullingen zullen van kracht worden nadat deze ter kennis van Opdrachtgever zijn gebracht en hebben geen terugwerkende kracht.
6. Indien enige bepaling van deze voorwaarden niet rechtsgeldig blijkt te zijn en/of haar rechtsgeldigheid verliest, heeft dit geen invloed op de overige bepalingen der algemene voorwaarden en zijn partijen gehouden zo spoedig mogelijk een nieuwe bepaling vast te stellen, waarvan de strekking zo dicht mogelijk ligt bij de 'oude' bepaling.